

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
ООО «МЦДПО»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «МЦДПО»
_____ **А.С. Брянцев**
« ____ » _____ **2026 г.**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«ДИСПЕТЧЕР АВТОМОБИЛЬНОГО И ГОРОДСКОГО НАЗЕМНОГО
ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ТРАНСПОРТА»**

Объем: 81 академический час
Форма обучения: заочная с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий
Шифр программы: ДТ-01
Редакция 2026 года

**Москва
2026**

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

серийный номер
срок действия

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения и характеристика программы
2. Нормативные и методические основания разработки программы
3. Планируемые результаты обучения
4. Учебный план
5. Календарный учебный график
6. Рабочие программы учебных модулей
7. Организационно-педагогические условия реализации программы
8. Формы контроля и итоговая аттестация
9. Оценочные материалы
10. Методические материалы
11. Перечень нормативных актов и информационных источников
12. Лист актуализации программы
13. Приложение 1. Банк тестовых заданий
14. Приложение 2. Ключи к тестовым заданиям

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

серийный номер
срок действия

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Общие положения

Настоящая дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Диспетчер автомобильного и городского наземного электрического транспорта» (далее — программа) предназначена для совершенствования профессиональных компетенций работников, выполняющих или планируемых к выполнению в рамках имеющейся квалификации функций оперативного диспетчерского сопровождения перевозочного процесса, выпуска и работы подвижного состава на линии, обработки диспетчерской информации и ведения оперативной отчетности.

Программа разработана с учетом требований законодательства Российской Федерации в сфере образования, безопасности дорожного движения, организации перевозок пассажиров и багажа, эксплуатации автомобильного и городского наземного электрического транспорта, а также с учетом квалификационных требований к работникам, непосредственно связанным с движением транспортных средств.

1.2. Цель и задачи программы

Цель программы — совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления диспетчерского сопровождения работы автомобильного и городского наземного электрического транспорта, применения требований безопасности дорожного движения, контроля перевозочного процесса, использования автоматизированных систем управления и ведения оперативной диспетчерской отчетности в рамках имеющейся квалификации.

Задачи программы:

- актуализировать знания о нормативных требованиях к безопасности дорожного движения, перевозкам пассажиров и эксплуатации транспортных средств;
- сформировать понимание технологии перевозочного процесса, показателей выпуска, регулярности движения и выполнения рейсов;
- систематизировать требования к допуску водителей и транспортных средств к работе на линии, предрейсовому контролю и оформлению путевой документации;
- изучить порядок диспетчерского руководства работой автомобилей, автобусов, трамваев и троллейбусов на линии;
- изучить возможности автоматизированных систем управления, навигационного мониторинга и электронного документооборота в оперативной работе;
- сформировать умения анализа оперативных сведений, оформления отчетности и выбора порядка действий при типовых нештатных ситуациях.

1.3. Категория слушателей и требования к образованию

Категория слушателей: диспетчеры, старшие диспетчеры, специалисты диспетчерских служб, работники эксплуатационных подразделений автомобильного и городского наземного электрического транспорта, а также иные работники транспортных организаций, чьи должностные обязанности связаны с оперативным сопровождением перевозочного процесса, учетом выпуска, контролем движения и подготовкой диспетчерской отчетности.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 06.07.2026

владелец

серийный номер

срок действия

ООО "МЦДПО"

БРИЛДОВ АЛЕКСАНДР СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b49b6b54376b9f30ea8ae76

03.04.2026 - 03.07.2027

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование

образование. Освоение программы не является профессиональным обучением по профессии рабочего и не присваивает новую квалификацию.

1.4. Основные характеристики программы

Показатель	Характеристика
Вид программы	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
Наименование	Диспетчер автомобильного и городского наземного электрического транспорта
Шифр	ДТ-01
Объем	81 академический час
Продолжительность академического часа	45 минут
Срок освоения по календарному графику	11 учебных дней
Форма обучения	Заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
Виды учебной работы	Электронные лекционные материалы; текущий самоконтроль без выделения отдельных часов; итоговая аттестация
Практическая подготовка, стажировка, практические и лабораторные занятия	Не предусмотрены
Режим занятий	Не более 8 академических часов в учебный день; допускается индивидуальный график в пределах установленного срока доступа
Язык обучения	Русский
Форма итоговой аттестации	Итоговое электронное тестирование
Проходной результат	Не менее 80% правильных ответов
Документ о квалификации	Удостоверение о повышении квалификации установленного ООО «МЦДПО» образца
Сведения о документе	Вносятся в ФИС ФРДО в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 06.07.2026

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

серийный номер

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76

срок действия

03.04.2026 - 03.07.2027

2. НОРМАТИВНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ

Программа разработана на основании и с учетом следующих документов в действующих редакциях на дату утверждения программы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
- Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- Федеральный закон от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
- Постановление Совета Министров — Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе “Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении”».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».
- Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Приказ Минтранса России от 31.07.2020 № 282 «Об утверждении профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона “О безопасности дорожного движения”».
- Приказ Минтранса России от 29.07.2020 № 264 «Об утверждении Порядка прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
- Приказ Минтранса России от 30.04.2021 № 145 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».
- Приказ Минтранса России от 15.01.2021 № 9 «Об утверждении Порядка организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств».
- Приказ Минтранса России от 28.09.2022 № 390 «Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона “Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта”, и порядка оформления или формирования путевого листа».

Контур Крипто

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

серийный номер
срок действия

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

– Приказ Минздрава России от 30.05.2023 № 266н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных, периодических, предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров работников».

– Приказ Минтранса России от 14.04.2026 № 158 «Об утверждении Порядка прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» — применяется с даты вступления в силу.

– Приказ Минтранса России от 14.04.2026 № 161 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» — применяется с даты вступления в силу.

– Приказ Минтранса России от 12.05.2026 № 212 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» — применяется с даты вступления в силу.

– Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Минтруда России от 08.09.2014 № 616н, — используется как смежный методический ориентир в части операций транспортной логистики, не заменяет квалификационные требования Минтранса России.

– Локальные нормативные акты ООО «МЦДПО», регулирующие разработку и утверждение дополнительных профессиональных программ, организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, проведение итоговой аттестации, выдачу документов о квалификации и внутреннюю оценку качества образования.

При изменении обязательных требований содержание программы, оценочные материалы и перечень источников подлежат актуализации до начала обучения соответствующей группы. Нормативные акты, имеющие отложенный срок вступления в силу, учитываются в учебных материалах как предстоящие требования и применяются при реализации программы с даты вступления их в силу.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

серийный номер
срок действия

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

3.1. Совершенствуемые профессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции
ПК-1	Применять требования законодательства и локальных документов по безопасности дорожного движения, организации перевозок и безопасной эксплуатации автомобильного и городского наземного электрического транспорта в пределах должностных обязанностей диспетчера.
ПК-2	Анализировать параметры перевозочного процесса, расписания, графики движения, маршрутные задания и дорожные условия для оперативного сопровождения работы подвижного состава.
ПК-3	Определять порядок допуска подвижного состава и водителей к работе на линии с учетом предрейсового контроля технического состояния, медицинских осмотров, путевой и диспетчерской документации.
ПК-4	Выбирать порядок диспетчерских действий при отклонениях от расписания, неисправностях, дорожно-транспортных происшествиях, задержках, сходе с линии и иных нештатных ситуациях.
ПК-5	Использовать данные автоматизированных систем управления, навигационного мониторинга, тахографического контроля и электронных документов для оперативного контроля перевозок.
ПК-6	Оформлять и анализировать оперативный учет, диспетчерскую отчетность, сведения о выпуске, движении, простоях, нарушениях графика и выполнении транспортной работы.
ПК-7	Оценивать необходимость привлечения резервного подвижного состава, технической помощи, корректировки выпуска и взаимодействия со службами эксплуатации, безопасности движения и технического обеспечения.

3.2. Требования к знаниям и умениям

В результате освоения программы слушатель должен знать:

- основные требования законодательства в сфере безопасности дорожного движения, транспортной безопасности, организации перевозок пассажиров и багажа;
- состав и назначение документов, применяемых при выпуске, движении и возвращении транспортных средств;
- порядок предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств и медицинских осмотров водителей в части, необходимой для диспетчерского учета допуска;
- структуру перевозочного процесса, показатели выпуска, регулярности движения, выполнения рейсов и причин отклонений;
- порядок оперативного взаимодействия диспетчерской службы с водителями, техническими подразделениями, службами безопасности движения, линейным контролем и ответственными руководителями;
- типовые нештатные ситуации на линии и общий порядок действий диспетчера при задержках, ДТП, неисправностях, сходе с линии, изменении маршрута или режима движения;
- назначение автоматизированных систем управления, навигационного мониторинга, электронных журналов, электронных путевых листов и средств связи;
- требования к ведению оперативного учета, подготовке диспетчерской отчетности, защите персональных данных и сохранности информации.

В результате освоения программы слушатель должен уметь:

- определять применимые нормативные требования для типовых ситуаций диспетчерского сопровождения перевозок;
- анализировать сведения о выпуске, движении, отклонениях от расписания, простоях, недовыпуске и причинах сбоев;

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 06.07.2026

владелец

серийный номер
срок действия

ООО "МЦДПО"

БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76

03.04.2026 - 03.07.2027

- выбирать порядок действий при типовых нештатных ситуациях на линии в пределах должностных полномочий и локальных инструкций;
- использовать данные автоматизированных систем управления и навигационного мониторинга для контроля фактического движения;
- сопоставлять данные путевых листов, сообщений водителей, АСУ и диспетчерских журналов;
- оформлять оперативные записи и сменные сводки с указанием времени, маршрута, транспортного средства, причины события и принятых мер;
- оценивать необходимость резервного подвижного состава, технической помощи или передачи информации ответственным службам;
- работать с электронными нормативными и учебными материалами и проходить электронное тестирование.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

серийный номер

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76

срок действия

03.04.2026 - 03.07.2027

4. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Наименование модуля	Всего, ак. ч.	В том числе				Форма контроля и аттестации
			Лекции	Самостоятельная работа	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Требования законодательных нормативных правовых актов к безопасности дорожного движения и техники безопасности на городском наземном транспорте	16	16	—	—	—	Текущий самоконтроль
2	Технология перевозочного процесса на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте	16	16	—	—	—	Текущий самоконтроль
3	Материально-техническое обеспечение эксплуатации автотранспортных средств	14	14	—	—	—	Текущий самоконтроль
4	Диспетчерское руководство работой автомобилей и городского наземного электрического транспорта на линии	9	9	—	—	—	Текущий самоконтроль
5	Автоматизированные системы управления на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте	8	8	—	—	—	Текущий самоконтроль
6	Основы транспортного и трудового законодательства	8	8	—	—	—	Текущий самоконтроль
7	Оперативный учет и диспетчерская отчетность	8	8	—	—	—	Текущий самоконтроль
	Итоговая аттестация	2	—	—	—	—	Итоговое электронное тестирование
	ИТОГО	81	79	—	—	—	

Текущий самоконтроль осуществляется посредством контрольных вопросов, встроенных в электронные лекционные материалы, и не является самостоятельной формой аттестации.

5. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный день	Содержание	Объем, ак. ч.
1	Модуль 1. Требования законодательных нормативных правовых актов к безопасности дорожного движения и техники безопасности на городском наземном транспорте — часть 1	8
2	Модуль 1. Требования законодательных нормативных правовых актов к безопасности дорожного движения и техники безопасности на городском наземном транспорте — часть 2	8
3	Модуль 2. Технология перевозочного процесса на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте — часть 1	8
4	Модуль 2. Технология перевозочного процесса на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте — часть 2	8
5	Модуль 3. Материально-техническое обеспечение эксплуатации автотранспортных средств — часть 1	8
6	Модуль 3. Материально-техническое обеспечение эксплуатации автотранспортных средств — 6 ч.; модуль 4. Диспетчерское руководство работой автомобилей и городского наземного электрического транспорта на линии — 2 ч.	8
7	Модуль 4. Диспетчерское руководство работой автомобилей и городского наземного электрического транспорта на линии — 7 ч.; модуль 5. Автоматизированные системы управления на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте — 1 ч.	8
8	Модуль 5. Автоматизированные системы управления на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте — 7 ч.; модуль 6. Основы транспортного и трудового законодательства	8

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 06.07.2026

срок действия

03.04.2026 - 03.07.2027

Учебный день	Содержание	Объем, ак. ч.
	трудового законодательства — 1 ч.	
9	Модуль 6. Основы транспортного и трудового законодательства — 7 ч.; модуль 7. Оперативный учет и диспетчерская отчетность — 1 ч.	8
10	Модуль 7. Оперативный учет и диспетчерская отчетность — 7 ч.	7
11	Итоговая аттестация — итоговое электронное тестирование	2
ИТОГО	ИТОГО	81

При индивидуальном графике последовательность освоения модулей сохраняется, общий объем программы изменению не подлежит.

6. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

6.1. Модуль 1. Требования законодательных нормативных правовых актов к безопасности дорожного движения и техники безопасности на городском наземном транспорте

Объем: 16 академических часов. Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-3. Форма учебной работы: электронные лекционные материалы. Форма контроля: текущий самоконтроль без отдельной аттестационной процедуры.

Содержание модуля:

- Система правового регулирования безопасности дорожного движения и перевозок пассажиров автомобильным и городским наземным электрическим транспортом.
- Требования к юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим эксплуатацию транспортных средств и перевозки пассажиров.
- Основные обязанности должностных лиц, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения, выпуском подвижного состава и оперативным контролем перевозок.
- Требования к профессиональному отбору и профессиональной подготовке работников, непосредственно связанных с движением транспортных средств.
- Предрейсовые, предсменные, послерейсовые и послесменные медицинские осмотры в системе допуска водителей к рейсу.
- Требования к предрейсовому или предсменному контролю технического состояния транспортных средств.
- Безопасность при работе на линии и в диспетчерской смене: учет дорожных, погодных, технических и организационных факторов.
- Локальные документы транспортной организации: должностные инструкции, технологические карты, инструкции по действиям при нештатных ситуациях, порядок обмена сообщениями.

Основные источники: Федеральные законы № 196-ФЗ, № 259-ФЗ, № 220-ФЗ, № 16-ФЗ; постановление Правительства РФ № 1090; приказы Минтранса России № 282, № 145, № 212, № 264, № 158; приказ Минздрава России № 266н.

6.2. Модуль 2. Технология перевозочного процесса на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте

Объем: 16 академических часов. Формируемые компетенции: ПК-2, ПК-4, ПК-7. Форма учебной работы: электронные лекционные материалы. Форма контроля: текущий самоконтроль без отдельной аттестационной процедуры.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 06.07.2026

серийный номер
срок действия

БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76

03.04.2026 - 03.07.2027

Содержание модуля:

- Понятие перевозочного процесса, участники перевозок, виды сообщений и особенности перевозок пассажиров по регулярным маршрутам.
- Маршрутная сеть, остановочные пункты, расписание, интервалы движения, рейсы, наряды, сменные задания и показатели выполнения транспортной работы.
- Технологическая последовательность подготовки выпуска, работы подвижного состава на линии, контроля движения и завершения смены.
- Оперативное сопровождение движения: контроль соблюдения расписания, интервалов, времени отправления и прибытия.
- Влияние дорожной обстановки, погодных условий, ремонтных работ, пассажиропотока и ограничений движения на работу маршрутов.
- Корректировка выпуска, замена транспортных средств, привлечение резерва и взаимодействие с линейным персоналом.
- Информирование водителей, служб организации движения и пассажиров в пределах установленного порядка.
- Документирование нарушений, сбоев, простоев, опозданий, отмен рейсов и иных событий перевозочного процесса.

Основные источники: Федеральные законы № 259-ФЗ и № 220-ФЗ; правила перевозок пассажиров и багажа; приказы Минтранса России № 145 и № 212; локальные регламенты перевозчика.

6.3. Модуль 3. Материально-техническое обеспечение эксплуатации автотранспортных средств

Объем: 14 академических часов. Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-3, ПК-7. Форма учебной работы: электронные лекционные материалы. Форма контроля: текущий самоконтроль без отдельной аттестационной процедуры.

Содержание модуля:

- Подвижной состав автомобильного и городского наземного электрического транспорта: назначение, эксплуатационные показатели и учет технического состояния.
- Планирование выпуска, резерв транспортных средств, техническая готовность, причины недовыпуска и порядок передачи сведений между службами.
- Предрейсовый или предсменный контроль технического состояния: цель, результаты, порядок фиксации допуска и недопуска транспортного средства.
- Медицинские осмотры водителей и значение результатов осмотра для допуска к управлению транспортным средством.
- Путевые листы, сведения о транспортном средстве, водителе, маршруте, времени выпуска и возвращения, отметки должностных лиц.
- Типовые неисправности, случаи снятия транспортного средства с линии и порядок вызова технической помощи.
- Особенности материально-технического обеспечения городского наземного электрического транспорта: контактная сеть, тяговое электроснабжение, депо, ремонтные

подразделения.

- Использование сведений о техническом состоянии для оперативной диспетчерской работы

Контур Кристо

владелец

ООО "МЦДПО"

Брянцев Алексей Сергеевич

Документ односторонне
электронной подписью 06.07.2026

серийный номер

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76

срок действия

03.04.2026 - 03.07.2027

Основные источники: Федеральный закон № 196-ФЗ; приказы Минтранса России № 9 и № 390; приказ Минздрава России № 266н; эксплуатационная и ремонтная документация перевозчика.

6.4. Модуль 4. Диспетчерское руководство работой автомобилей и городского наземного электрического транспорта на линии

Объем: 9 академических часов. Формируемые компетенции: ПК-2, ПК-4, ПК-7. Форма учебной работы: электронные лекционные материалы. Форма контроля: текущий самоконтроль без отдельной аттестационной процедуры.

Содержание модуля:

- Назначение диспетчерского руководства работой транспортных средств на линии и границы компетенции диспетчера.
- Подготовка смены: получение наряда, сведений о выпуске, дорожной обстановке, ограничениях, изменениях расписаний и маршрутов.
- Контроль фактического выхода, движения, прибытия, отправления, интервалов, времени простоя и причин отклонений.
- Диспетчерские решения при задержках, неисправностях, ДТП, ухудшении погодных условий, нарушении расписания, изменении пассажиропотока.
- Порядок оповещения и взаимодействия с водителями, линейным контролем, технической службой, службой безопасности движения и ответственными руководителями.
- Использование резервного подвижного состава, переключение между маршрутами, изменение режима движения в рамках установленных документов.
- Диспетчерская этика, точность сообщений, соблюдение требований охраны труда и информационной безопасности при обмене оперативной информацией.

Основные источники: Федеральные законы № 196-ФЗ, № 220-ФЗ, № 259-ФЗ; приказы Минтранса России № 145 и № 212; локальные инструкции диспетчерской службы.

6.5. Модуль 5. Автоматизированные системы управления на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте

Объем: 8 академических часов. Формируемые компетенции: ПК-2, ПК-5, ПК-6. Форма учебной работы: электронные лекционные материалы. Форма контроля: текущий самоконтроль без отдельной аттестационной процедуры.

Содержание модуля:

- Назначение автоматизированных систем управления перевозочным процессом и рабочего места диспетчера.
- Навигационный мониторинг, основные отображаемые параметры: местоположение, скорость, направление, отклонение от расписания, события связи.
- Использование электронных журналов, карточек маршрутов, уведомлений о событиях, сообщений водителей и линейного персонала.
- Тахографические данные, режим труда и отдыха водителей как источник управленческой информации.

- Электронные перевозочные документы и путевые листы: общие требования к содержанию, заполнению и хранению сведений.

- Оценка корректности данных автоматизированной системы, типовые ошибки, потеря связи, некорректные координаты и порядок уточнения информации.

Контур Контро

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью

владелец

серийный номер
срок действия

ООО "МЦДПО"

БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2020 - 03.04.2021

- Защита персональных данных, разграничение прав доступа и ответственность пользователя информационной системы.

Основные источники: Федеральные законы № 196-ФЗ, № 259-ФЗ; приказ Минтранса России № 390; локальные регламенты эксплуатации АСУ и информационной безопасности.

6.6. Модуль 6. Основы транспортного и трудового законодательства

Объем: 8 академических часов. Формируемые компетенции: ПК-1, ПК-3, ПК-6. Форма учебной работы: электронные лекционные материалы. Форма контроля: текущий самоконтроль без отдельной аттестационной процедуры.

Содержание модуля:

- Основы транспортного законодательства: перевозчик, пассажир, багаж, маршрут регулярных перевозок, расписание, договор перевозки.
- Полномочия и ответственность перевозчика при регулярных перевозках пассажиров и багажа.
- Требования к работникам, непосредственно связанным с движением транспортных средств: профессиональная компетентность, подготовка, инструктажи, соблюдение режима труда и отдыха.
- Основы трудового законодательства применительно к сменной работе диспетчера, должностным обязанностям, дисциплине труда и локальным нормативным актам работодателя.
- Права пассажиров, порядок рассмотрения обращений и значение корректной фиксации оперативных сведений.
- Ответственность за нарушение требований безопасности дорожного движения, перевозок, трудовой дисциплины и правил работы с документами.

Основные источники: Трудовой кодекс РФ; федеральные законы № 196-ФЗ, № 259-ФЗ, № 220-ФЗ; приказы Минтранса России № 282, № 264 и № 158; правила перевозок пассажиров и багажа.

6.7. Модуль 7. Оперативный учет и диспетчерская отчетность

Объем: 8 академических часов. Формируемые компетенции: ПК-5, ПК-6, ПК-7. Форма учебной работы: электронные лекционные материалы. Форма контроля: текущий самоконтроль без отдельной аттестационной процедуры.

Содержание модуля:

- Назначение оперативного учета и диспетчерской отчетности в управлении перевозочным процессом.
- Основные учетные формы: журнал выпуска, журнал движения, сведения о рейсах, простоях, опозданиях, возвратах, заменах и сходах с линии.
- Путевой лист и связанные с ним сведения для диспетчерского учета: выпуск, маршрут, время работы, отметки о контроле и возвращении.
- Оформление оперативных сообщений о ДТП, неисправностях, задержках, изменениях дорожной обстановки и иных событиях.

- Сводка по итогам смены: выполненные рейсы, невыполненные рейсы, причины невыполнения, задействованный резерв, предложения по устранению повторяющихся причин.

- Сопоставление данных АСУ, сообщений водителей, линейного контроля и документов; выявление расхождений и порядок их уточнения.

Контур.Контракт

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью

владелец

серийный номер
срок действия

ООО "МЦДПО"

БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76

03.04.2026 - 03.07.2027

– Сроки хранения, корректировка записей, защита персональных данных и соблюдение локального порядка документооборота.

Основные источники: Приказ Минтранса России № 390; федеральные законы № 196-ФЗ, № 259-ФЗ; локальные формы учета, регламенты документооборота и отчетности перевозчика.

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

серийный номер

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76

срок действия

03.04.2026 - 03.07.2027

7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

7.1. Кадровые условия

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками и (или) привлеченными специалистами, имеющими образование и квалификацию, соответствующие профилю преподаваемых модулей, и опыт профессиональной деятельности в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта, организации перевозок, безопасности дорожного движения, транспортной логистики, эксплуатации транспортных средств, управления перевозочным процессом или смежных областях. Квалификация преподавателей подтверждается документами об образовании, квалификации и опыте работы.

7.2. Условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Обучение проводится через электронную информационно-образовательную среду ООО «МЦДПО». Каждому слушателю предоставляется индивидуальный доступ к личному кабинету на срок освоения программы. Электронная среда обеспечивает:

- доступ к электронным лекционным материалам, презентациям, нормативным документам, методическим рекомендациям и вопросам самоконтроля;
- идентификацию и аутентификацию слушателя при входе в личный кабинет;
- фиксацию факта и последовательности освоения учебных модулей;
- проведение итогового электронного тестирования и сохранение его результатов;
- информационную и техническую поддержку слушателя;
- защиту информации и персональных данных в соответствии с локальными актами образовательной организации.

7.3. Материально-техническое обеспечение

Для освоения программы слушателю необходимы персональный компьютер, ноутбук, планшет или иное устройство с устойчивым доступом к сети Интернет, актуальный веб-браузер, программное обеспечение для просмотра документов и воспроизведения мультимедийных материалов. На стороне образовательной организации обеспечиваются функционирование СДО, хранение учебных материалов и результатов обучения, резервное копирование и техническая поддержка.

7.4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Слушателю предоставляются электронные лекционные материалы по всем модулям, актуальный перечень нормативных правовых актов и официальных информационных ресурсов, методические рекомендации, контрольные вопросы, банк тестовых заданий в объеме, необходимом для подготовки, а также инструкции по работе в СДО. Учебные материалы проверяются на актуальность перед началом обучения каждой группы.

7.5. Специальные условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Специальные условия для слушателей с ограниченными возможностями здоровья предоставляются по заявлению с учетом характера ограничений, требований законодательства и технических возможностей электронной информационно-образовательной среды. Формат

Документ подписан квалифицированным лицом
электронной подписью 06.07.2026

владелец ООО "МЦДПО"
серийный номер 0020264030021540000437009730eadae70
срок действия 03.04.2026 - 03.07.2027

материалов может адаптироваться без изменения планируемых результатов и объема программы.

7.6. Внутренняя оценка качества

Внутренняя оценка качества реализации программы проводится в соответствии с локальными актами ООО «МЦДПО» и включает анализ результатов итоговой аттестации, обращений и обратной связи слушателей, полноты учебно-методического обеспечения, работоспособности СДО, соответствия содержания программы действующим нормативным требованиям и актуальности оценочных материалов.

7.7. Актуализация материалов

Актуализация программы, учебных материалов и оценочных средств проводится при изменении законодательства, квалификационных требований, правил перевозок, правил обеспечения безопасности перевозок, требований к путевым листам, медицинским осмотрам, техническому контролю, а также по результатам внутренней оценки качества.

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

серийный номер
срок действия

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

8. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В процессе освоения программы применяется текущий самоконтроль посредством контрольных вопросов, размещенных после отдельных тем электронных лекционных материалов. Результаты самоконтроля используются слушателем для оценки готовности к итоговой аттестации и не влияют на итоговое решение аттестационной комиссии.

Итоговая аттестация проводится после освоения всех учебных модулей в форме электронного тестирования. К итоговой аттестации допускается слушатель, зачисленный на программу, имеющий требуемый уровень образования и завершивший освоение электронных материалов программы.

Показатель	Условие
Форма	Электронное тестирование
Продолжительность	2 академических часа, включая ознакомление с инструкцией, прохождение теста и оформление результата
Количество заданий в итоговом варианте	20 заданий, случайно формируемых из банка оценочных средств
Тип заданий	Задания с выбором одного правильного ответа; при расширении банка допускается включение заданий на установление соответствия или последовательности при наличии такой возможности в СДО
Положительный результат	Не менее 80% правильных ответов
Шкала	90–100% — отлично; 85–89% — хорошо; 80–84% — удовлетворительно; менее 80% — неудовлетворительно
Оформление	Ведомость/протокол итоговой аттестации и электронный отчет СДО
Пересдача	В порядке и сроки, установленные локальным актом и договором об образовании

Слушателю, успешно освоившему программу и прошедшему итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного ООО «МЦДПО» образца. Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию либо освоившему программу частично, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному образовательной организацией.

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

серийный номер
срок действия

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

9.1. Паспорт оценочных средств

Показатель	Описание
Назначение	Оценка достижения планируемых результатов освоения программы
Объект оценки	Знания и умения, соответствующие ПК-1—ПК-7
Форма	Итоговое электронное тестирование
Банк заданий	Не менее 60 заданий; допускается расширение и актуализация банка без изменения целей программы
Итоговый вариант	20 случайно выбранных заданий
Критерий	Не менее 80% правильных ответов
Актуализация	При изменении обязательных требований, квалификационных требований, правил перевозок, локальных регламентов или содержания программы

9.2. Матрица оценивания

Компетенция	Предмет оценивания	Модули	Номера заданий
ПК-1	Нормативные требования, безопасность дорожного движения, локальные документы	Модули 1, 6	Вопросы 1–4, 12, 41, 45, 49, 53, 57–60
ПК-2	Перевозочный процесс, расписание, интервалы, отклонения, дорожные условия	Модули 2, 4	Вопросы 5, 8–11, 17–20, 23–28, 37–40, 52
ПК-3	Допуск водителей и транспортных средств, путевые листы, технический и медицинский контроль	Модули 1, 3, 6	Вопросы 6, 7, 12, 21, 29, 33–36, 41, 44, 56, 60
ПК-4	Диспетчерские действия при нештатных ситуациях и взаимодействие служб	Модули 2, 4	Вопросы 9–11, 19, 20, 23, 28, 31, 37, 40, 48–52
ПК-5	АСУ, навигационный мониторинг, электронные документы, достоверность данных	Модули 5, 7	Вопросы 13–16, 30–32, 38–43, 46, 55
ПК-6	Оперативный учет, диспетчерская отчетность, оформление сведений	Модули 5, 7	Вопросы 14–16, 24, 29–32, 35–36, 42–44, 51, 54, 59
ПК-7	Резерв, корректировка выпуска, техническая помощь и анализ сбоев	Модули 2–4, 7	Вопросы 10–11, 19, 22, 25–28, 30, 34–36, 44, 48, 52

9.3. Требования к качеству тестовых заданий

- каждое задание должно проверять конкретный результат обучения и иметь однозначно интерпретируемую формулировку;
- правильный ответ должен подтверждаться действующим нормативным актом, квалификационными требованиями, локальным регламентом или утвержденным учебным материалом;
- варианты ответов должны быть содержательно сопоставимыми и не содержать очевидных формальных подсказок;
- расположение правильных вариантов в банке должно быть распределено, а не повторяться по единой схеме;
- при изменении нормативных требований задание и ключ подлежат немедленной проверке и при необходимости замене;
- вопросы, допускающие несколько правильных ответов, должны содержать прямое указание «выберите все правильные ответы».

Контур Крипто

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

серийный номер
срок действия

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

Примерный банк тестовых заданий и ключи приведены в приложениях 1 и 2. Образовательная организация вправе дополнять банк при сохранении его соответствия планируемым результатам программы.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

серийный номер
срок действия

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

10.1. Рекомендации слушателю

- осваивать модули последовательно: от нормативных требований к технологии перевозочного процесса, диспетчерскому руководству, автоматизированным системам и отчетности;
- при изучении нормативной темы проверять дату редакции документа и учитывать переходные положения актов с отложенным сроком вступления в силу;
- фиксировать термины, которые используются в законодательстве, локальных инструкциях и диспетчерской отчетности;
- при решении учебных ситуаций исходить из принципа приоритета безопасности дорожного движения и утвержденного порядка взаимодействия служб;
- не переносить общие учебные алгоритмы на конкретную организацию без учета должностной инструкции, локальных регламентов, схемы маршрутов и используемой АСУ;
- повторно изучить темы, по которым допущены ошибки в вопросах самоконтроля;
- до итогового тестирования проверить работоспособность устройства и устойчивость интернет-соединения.

10.2. Рекомендации преподавателю и методисту

- использовать только актуальные редакции нормативных правовых актов, квалификационных требований и официальных разъяснений уполномоченных органов;
- четко отделять обязательные требования от локальных способов их выполнения в конкретной транспортной организации;
- не заявлять формирование практических навыков работы с конкретным программным обеспечением, если программа не предусматривает практические занятия;
- сопоставлять содержание модулей, компетенции и оценочные материалы; не включать в итоговый тест вопросы, отсутствующие в учебном содержании;
- применять производственные примеры только в обезличенном виде и без подмены требований локальной документации конкретного перевозчика;
- перед запуском каждой группы проверять ссылки, наименования актов, срок их действия, изменения и правильность ключей тестов.

10.3. Порядок работы в СДО

Слушатель входит в СДО под индивидуальной учетной записью, знакомится с инструкцией, последовательно изучает электронные модули, выполняет вопросы самоконтроля и после завершения всех модулей получает доступ к итоговому тестированию. Передача учетных данных третьим лицам не допускается. При техническом сбое слушатель обращается в службу поддержки образовательной организации; решение о повторном предоставлении попытки принимается в соответствии с локальным актом.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

серийный номер
срок действия

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

11. ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

11.1. Основные нормативные и методические документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
- Федеральный закон от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
- Федеральный закон от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- Федеральный закон от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности».
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
- Постановление Совета Министров — Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе “Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении”».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».
- Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
- Приказ Минтранса России от 31.07.2020 № 282 «Об утверждении профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона “О безопасности дорожного движения”».
- Приказ Минтранса России от 29.07.2020 № 264 «Об утверждении Порядка прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта».
- Приказ Минтранса России от 30.04.2021 № 145 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».
- Приказ Минтранса России от 15.01.2021 № 9 «Об утверждении Порядка организации и проведения предрейсового или предсменного контроля технического состояния транспортных средств».
- Приказ Минтранса России от 28.09.2022 № 390 «Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона “Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта”, и порядка оформления или формирования путевого листа».

Приказ Минздрава России от 30.05.2023 № 266н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных, периодических, предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров работников».

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 06.07.2026

сериальный номер 02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76

срок действия 03.04.2026 - 03.07.2027

- Приказ Минтранса России от 14.04.2026 № 158 «Об утверждении Порядка прохождения профессионального отбора и профессионального обучения работниками, принимаемыми на работу, непосредственно связанную с движением транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» — с даты вступления в силу.
- Приказ Минтранса России от 14.04.2026 № 161 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» — с даты вступления в силу.
- Приказ Минтранса России от 12.05.2026 № 212 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» — с даты вступления в силу.
- Профессиональный стандарт «Специалист по логистике на транспорте», утвержденный приказом Минтруда России от 08.09.2014 № 616н.

11.2. Учебная литература

- Спирин И. В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: учебник. — Москва: Академия, актуальное издание.
- Вельможин А. В., Гудков В. А., Миротин Л. Б. Технология, организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками: учебное пособие. — Волгоград: актуальное издание.
- Миротин Л. Б., Гудков В. А. и др. Логистика пассажирских перевозок и транспортное обслуживание населения: учебные материалы. — Москва: актуальные издания.
- Учебные и методические материалы перевозчика по организации диспетчерского управления, обеспечению безопасности дорожного движения, работе в АСУ и ведению оперативной отчетности.

11.3. Официальные электронные ресурсы

- Официальный интернет-портал правовой информации: <https://publication.pravo.gov.ru>
- Официальный сайт Минтранса России: <https://mintrans.gov.ru>
- Официальный сайт Минобрнауки России: <https://minobrnauki.gov.ru>
- Официальный сайт Минтруда России: <https://mintrud.gov.ru>
- Официальный сайт МВД России: <https://мвд.рф>
- Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации: <https://obrnadzor.gov.ru>

При использовании источников слушатель и преподаватель должны проверять дату редакции документа. Учебные пособия применяются только в части, не противоречащей действующим обязательным требованиям.

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 06.07.2026

владелец

серийный номер
срок действия

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

12. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Проверка программы проводится перед началом обучения каждой группы, а также при изменении законодательства, квалификационных требований, правил перевозок, правил обеспечения безопасности перевозок, требований к путевым листам, медицинским осмотрам, техническому контролю, образовательных технологий или результатов внутренней оценки качества.

Дата проверки	Проверенные документы	Содержание изменений	Решение/редакция	Ответственный, подпись

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

серийный номер
срок действия

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. БАНК ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

В каждом задании необходимо выбрать один правильный ответ. Формулировки и ключи подлежат проверке перед использованием с учетом действующей редакции нормативных документов.

1. Какой федеральный закон определяет правовые основы обеспечения безопасности дорожного движения в Российской Федерации?

- а) 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»
- б) 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»
- в) 220-ФЗ об организации регулярных перевозок
- г) 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. Какой акт регулирует общие отношения, возникающие при перевозках пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом?

- а) Трудовой кодекс РФ
- б) Федеральный закон № 259-ФЗ
- в) Правила дорожного движения
- г) Локальная инструкция диспетчера

3. Какой федеральный закон устанавливает основы организации регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок?

- а) Федеральный закон № 16-ФЗ
- б) Федеральный закон № 273-ФЗ
- в) Федеральный закон № 220-ФЗ
- г) Федеральный закон № 247-ФЗ

4. Каким документом утверждены Правила дорожного движения Российской Федерации?

- а) Приказом Минтранса России № 390
- б) Федеральным законом № 259-ФЗ
- в) Приказом Минздрава России № 266н
- г) Постановлением Совета Министров — Правительства РФ № 1090

5. Что является основной задачей диспетчерского управления перевозочным процессом?

- а) Оперативное обеспечение выполнения перевозок с соблюдением расписания и требований безопасности
- б) Назначение тарифов на перевозку
- в) Проведение ремонта транспортных средств своими силами
- г) Выдача документов об образовании

6. Какой документ применяется для фиксации сведений о транспортном средстве, водителе, маршруте, времени выпуска и возвращения?

- а) Паспорт маршрута
- б) Путевой лист
- в) Трудовой договор
- г) Протокол итоговой аттестации

7. Что является основанием для недопуска транспортного средства к выпуску на линию?

- а) Наличие расписания движения
- б) Наличие маршрутного задания
- в) Неудовлетворительный результат предрейсового или предсменного контроля технического состояния
- г) Наличие связи с диспетчером

8. Какая информация наиболее важна для оперативной оценки соблюдения расписания?

- а) Цвет кузова транспортного средства
- б) Фамилия пассажира

владелец ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

- в) Год постройки здания диспетчерской

серийный номер 02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
срок действия 03.04.2026 - 03.07.2027

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

г) Фактическое время прохождения контрольных пунктов и отклонение от графика

9. Что должен учитывать диспетчер при принятии решения о замене транспортного средства на линии?

- а) Причину схода, наличие резерва, безопасность движения и установленный порядок взаимодействия
- б) Только желание водителя
- в) Только марку шин
- г) Только номер кабинета руководителя

10. Какое действие является корректным при получении сообщения о дорожно-транспортном происшествии с участием транспортного средства организации?

- а) Стереть запись из журнала
- б) Зафиксировать сведения, оповестить ответственных лиц и действовать по установленной инструкции
- в) Продолжить работу без регистрации события
- г) Предложить водителю самостоятельно решить вопрос без уведомлений

11. Что следует сделать при устойчивом отставании транспортного средства от расписания?

- а) Ничего не предпринимать до конца смены
- б) Требовать превышения скорости
- в) Оценить причины отклонения и выбрать предусмотренный порядок корректировки движения
- г) Удалить транспортное средство из системы мониторинга

12. Какая цель предрейсового или предсменного медицинского осмотра водителя наиболее точно отражает его назначение?

- а) Подтверждение стажа водителя
- б) Выбор маршрута движения
- в) Оформление пассажирского билета
- г) Выявление состояний, препятствующих безопасному управлению транспортным средством

13. Какой параметр навигационного мониторинга помогает диспетчеру контролировать движение на маршруте?

- а) Текущее местоположение транспортного средства
- б) Цвет униформы водителя
- в) Название учебной программы
- г) Номер приказа о командировке

14. Какая ситуация требует уточнения достоверности данных автоматизированной системы?

- а) Поступило сообщение об изменении погоды
- б) Координаты транспортного средства не соответствуют сообщениям водителя и фактическому маршруту
- в) Маршрут внесен в расписание
- г) Водитель прошел инструктаж

15. Что относится к диспетчерской отчетности по итогам смены?

- а) Список учебной литературы
- б) Рекламный буклет
- в) Сводка о выпуске, выполненных рейсах, отклонениях и причинах нарушений
- г) Личное мнение пассажира без регистрации

16. Как следует работать с персональными данными в автоматизированной системе?

- а) Свободно передавать третьим лицам
- б) Публиковать в открытом доступе
- в) Хранить на личных устройствах без ограничений
- г) Использовать только в пределах полномочий и установленного порядка доступа

17. Что понимается под регулярным рейсом в перевозочном процессе?

- а) Движение транспортного средства по установленному маршруту и расписанию

Контур КРИПТО

Документ подписан
электронной подписью 06.07.2026

срок действия

03.04.2026 - 03.07.2027

- б) Любая поездка личного автомобиля
- в) Переезд водителя к месту отдыха
- г) Проверка учебных материалов

18. Какой показатель используется для оценки равномерности движения на маршруте?

- а) Номер кабинета диспетчера
- б) Интервал движения между транспортными средствами
- в) Цвет остановочного павильона
- г) Название производителя компьютера

19. Кто обычно является участником оперативного взаимодействия при неисправности транспортного средства на линии?

- а) Только пассажир
- б) Только работник бухгалтерии
- в) Водитель, диспетчер, техническая служба и ответственные лица
- г) Только образовательная организация

20. Какое решение недопустимо при опоздании транспортного средства?

- а) Уточнить причину
- б) Зафиксировать отклонение
- в) Сообщить ответственным лицам при необходимости
- г) Требовать от водителя нарушения Правил дорожного движения для ликвидации опоздания

21. Что означает выпуск транспортного средства на линию?

- а) Допуск транспортного средства к выполнению транспортной работы после предусмотренных проверок и оформления
- б) Списание транспортного средства
- в) Перевод водителя на отпуск
- г) Оформление учебного теста

22. Какое обстоятельство может быть причиной временного изменения режима движения?

- а) План диспетчерской смены
- б) Дорожно-ремонтные работы или ограничение движения на маршруте
- в) Цвет билета
- г) Номер учебной аудитории

23. Что необходимо сделать при получении информации о резком ухудшении погодных условий?

- а) Игнорировать сообщение
- б) Удалить маршрут из учета
- в) Передать информацию в установленном порядке и учитывать ее при оперативном сопровождении движения
- г) Запретить ведение журнала

24. Какая запись в журнале оперативного учета наиболее корректна?

- а) «Все плохо» без времени и причины
- б) «Водитель виноват» без проверки
- в) Пустая строка
- г) Событие, время, маршрут, транспортное средство, причина и принятое решение

25. Что отражает маршрутное задание?

- а) Закрепление транспортного средства и водителя за маршрутом, рейсами или сменной работой
- б) Только список пассажиров
- в) Только стоимость ремонта
- г) Только данные об обучении

26. Что следует проверить при подготовке диспетчерской смены?

- а) Лицные переписки сотрудников
- б) Наряд, выпуск, изменения расписаний, ограничения движения и состояние связи
- в) Содержание титульного листа программы

Контур Кристо

Документ подписан
электронной подписью 06.07.2026

срок действия

ООО "МЦДПО"

БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76

03.04.2026 - 03.07.2027

г) Цвет мебели

27. Какая информация относится к оперативной, а не к учебно-методической?

- а) Список модулей программы
- б) Правила оформления содержания
- в) Фактический сход транспортного средства с линии и причина схода
- г) Номер страницы документа

28. Что является корректным источником уточнения причин отклонения от графика?

- а) Слухи из неофициальных источников
- б) Запись, сделанная без даты
- в) Предположение без проверки
- г) Данные АСУ, сообщение водителя, сведения линейного контроля и диспетчерский журнал

29. Какой документ подтверждает прохождение водителем предрейсовых процедур в рамках установленного документооборота?

- а) Путевой лист с предусмотренными отметками
- б) Рекламный плакат
- в) Список сотрудников офиса
- г) Личный блокнот без реквизитов

30. Для чего применяется резервный подвижной состав?

- а) Для замены офисной мебели
- б) Для поддержания перевозочного процесса при неисправности, опоздании или увеличении потребности в перевозках
- в) Для хранения архива учебных материалов
- г) Для проведения экзамена в СДО

31. Какое действие целесообразно при потере связи с транспортным средством в системе мониторинга?

- а) Считать рейс выполненным без проверки
- б) Снять транспортное средство с учета
- в) Уточнить информацию предусмотренными каналами связи и зафиксировать событие
- г) Удалить данные за смену

32. Как следует поступать с исправлениями в учетных документах?

- а) Исправлять так, чтобы первоначальные сведения нельзя было установить
- б) Исправлять без подписи и даты
- в) Передавать пассажирам для редактирования
- г) Вносить в порядке, установленном локальными документами и правилами документооборота

33. Что входит в понятие материально-технического обеспечения эксплуатации?

- а) Подвижной состав, техническая готовность, контроль состояния, ремонтная и эксплуатационная инфраструктура
- б) Только оформление отпусков
- в) Только бухгалтерский баланс
- г) Только учебный план

34. Какую роль играет техническая служба при сходе транспортного средства с линии?

- а) Определяет тему обучения
- б) Оценивает техническое состояние, организует помощь или замену в пределах установленного порядка
- в) Назначает пассажиров
- г) Отменяет требования безопасности

35. Что означает «сход с линии» в диспетчерском учете?

- а) Плановый обеденный перерыв
- б) Замена номера маршрута в справочнике

владелец
ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

серийный номер
срок действия

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027

- в) Прекращение выполнения транспортным средством работы на маршруте по определенной причине
- г) Смена учебной группы

36. Какие сведения нужны для объективного анализа недовыпуска?

- а) Только фамилии пассажиров
- б) Только цвет транспорта
- в) Только название остановки
- г) Плановый выпуск, фактический выпуск, причины отсутствия транспортных средств и принятые меры

37. Что является признаком качественного диспетчерского сообщения?

- а) Точность, краткость, время, маршрут, событие и адресат сообщения
- б) Отсутствие конкретики
- в) Эмоциональная оценка без фактов
- г) Передача через неуполномоченных лиц

38. Какой фактор относится к дорожным условиям, влияющим на перевозочный процесс?

- а) Номер удостоверения методиста
- б) Ограничение движения, ДТП, затор, ремонт дороги или погодные условия
- в) Форма таблицы учебного плана
- г) Название файла

39. Для чего диспетчер использует сведения о режиме труда и отдыха водителей?

- а) Для составления учебной литературы
- б) Для выбора цвета автобуса
- в) Для контроля допустимости дальнейшего выполнения работы и предупреждения нарушений
- г) Для оформления рекламы

40. Какая информация должна передаваться водителю при изменении условий движения?

- а) Непроверенные слухи
- б) Личные данные пассажиров
- в) Сведения, не относящиеся к маршруту
- г) Точная оперативная информация в пределах установленного порядка связи

41. Что является важным условием допуска водителя к рейсу?

- а) Наличие предусмотренных осмотров, документов и отсутствие запретов к управлению
- б) Пожелание пассажиров
- в) Наличие личного телефона любой модели
- г) Цвет маршрутной таблички

42. Что должен сделать диспетчер при обнаружении расхождения между документом и данными АСУ?

- а) Удалить документ
- б) Зафиксировать расхождение и уточнить сведения по установленному порядку
- в) Игнорировать расхождение
- г) Передать учет постороннему лицу

43. Какая информация относится к показателям транспортной работы?

- а) Название учебного центра
- б) Форма титульного листа
- в) Количество выполненных рейсов, пробег, выпуск и регулярность движения
- г) Цвет кнопки в системе

44. Что следует учитывать при привлечении резервного транспортного средства?

- а) Только пожелание диспетчера
- б) Только стоимость топлива
- в) Только номер компьютера
- г) Наличие резерва водителя, технической готовности, маршрутной потребности и распоряжений

Контур КРИПТО

владелец

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

Документ подписан
электронной подписью 06.07.2026

срок действия

03.04.2026 - 03.07.2027

45. Какую функцию выполняет диспетчерский журнал?

- а) Фиксирует оперативные события, распоряжения, сообщения и результаты смены
- б) Заменяет медицинский осмотр
- в) Подменяет Правила дорожного движения
- г) Присваивает квалификацию водителю

46. Какое действие соответствует требованиям безопасности при получении сигнала о неисправности тормозной системы?

- а) Потребовать продолжать движение до конца маршрута
- б) Организовать действия по установленной инструкции, исключающие эксплуатацию неисправного транспортного средства
- в) Не фиксировать сообщение
- г) Разрешить перевозку без ограничений

47. Что относится к городскому наземному электрическому транспорту?

- а) Воздушное судно
- б) Морское судно
- в) Трамвай и троллейбус
- г) Личный велосипед

48. Какая информация необходима при вызове технической помощи?

- а) Только настроение водителя
- б) Только цвет салона
- в) Только название учебной темы
- г) Местоположение, маршрут, транспортное средство, характер неисправности и условия доступа

49. Какая обязанность диспетчера связана с безопасностью дорожного движения?

- а) Передавать водителям сведения об опасных изменениях условий движения в установленном порядке
- б) Назначать медицинские диагнозы пассажирам
- в) Ремонтировать двигатель без подготовки
- г) Изменять законы по своему усмотрению

50. Какой признак указывает на возможную ошибку в учетной записи?

- а) Корректно указаны дата, время и причина
- б) Отсутствуют обязательные реквизиты, время события или идентификация транспортного средства
- в) Запись подписана уполномоченным лицом
- г) Запись соответствует данным АСУ

51. Что необходимо учитывать при информировании пассажиров о сбоях движения?

- а) Только личное мнение диспетчера
- б) Только неофициальные комментарии
- в) Достоверность, своевременность и согласованный порядок передачи информации
- г) Содержание учебного плана

52. Что помогает снизить риск повторения однотипных сбоев?

- а) Отказ от учета
- б) Соккрытие причин
- в) Удаление данных мониторинга
- г) Анализ причин, подготовка предложений и передача информации ответственным службам

53. Для чего диспетчер анализирует интервалы движения?

- а) Для выявления нарушений регулярности движения и принятия оперативных мер
- б) Для выбора темы экзамена
- в) Для расчета заработной платы пассажира
- г) Для замены технического контролера

54. Какой подход верен при работе с локальными инструкциями перевозчика?

- а) Использовать только при проверках

Контур КРИПТО

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 06.07.2026

серийный номер
срок действия

ООО "МЦДПО"

БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76

03.04.2026 - 03.07.2027

- б) Применять их в части, относящейся к должностным обязанностям и не противоречащей законодательству
- в) Игнорировать при нештатной ситуации
- г) Передавать третьим лицам для редактирования

55. Какая информация относится к событию «возврат с линии»?

- а) Название программы обучения
- б) Фамилия методиста
- в) Время, причина возврата, транспортное средство, маршрут и дальнейшие действия
- г) Номер страницы отчета

56. Какое действие является нарушением при работе в АСУ?

- а) Ввод достоверных сведений
- б) Проверка сообщения водителя
- в) Регистрация события
- г) Использование учетной записи другого работника

57. Что должен понимать диспетчер о границах своих полномочий?

- а) Действовать в пределах должностной инструкции, локальных документов и распоряжений ответственных лиц
- б) Самостоятельно отменять обязательные требования
- в) Произвольно изменять режим труда водителей
- г) Разрешать движение неисправного транспорта

58. Какой документ определяет обязанности работника, трудовую функцию и подчиненность в организации?

- а) Пассажирский билет
- б) Должностная инструкция или трудовой договор в соответствующей части
- в) Рекламная листовка
- г) Маршрутная табличка

59. Что необходимо фиксировать при отмене рейса?

- а) Любую постороннюю информацию
- б) Только прогноз погоды без связи с событием
- в) Маршрут, рейс, время, причину отмены и принятые меры
- г) Только мнение пассажиров

60. Какое действие правильно при попытке выпуска транспортного средства без обязательной отметки о допуске?

- а) Разрешить выпуск, если рейс опаздывает
- б) Внести отметку самостоятельно без полномочий
- в) Не фиксировать ситуацию
- г) Действовать по установленному порядку недопуска и уведомления ответственных лиц

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. КЛЮЧИ К ТЕСТОВЫМ ЗАДАНИЯМ

№	Ответ	№	Ответ	№	Ответ	№	Ответ	№	Ответ
1	а	2	б	3	в	4	г	5	а
6	б	7	в	8	г	9	а	10	б
11	в	12	г	13	а	14	б	15	в
16	г	17	а	18	б	19	в	20	г
21	а	22	б	23	в	24	г	25	а
26	б	27	в	28	г	29	а	30	б
31	в	32	г	33	а	34	б	35	в
36	г	37	а	38	б	39	в	40	г
41	а	42	б	43	в	44	г	45	а
46	б	47	в	48	г	49	а	50	б
51	в	52	г	53	а	54	б	55	в
56	г	57	а	58	б	59	в	60	г

Ключи к заданиям 1–60 являются частью комплекта оценочных средств. Правильные варианты распределены между позициями «а», «б», «в» и «г» равномерно. Содержание заданий и ключей подлежит проверке ответственным методистом при каждой актуализации нормативной базы.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 06.07.2026

владелец

серийный номер
срок действия

ООО "МЦДПО"
БРЯНЦЕВ АЛЕКСЕЙ СЕРГЕЕВИЧ

02d284850021b40bbb4376b9f30ea8ae76
03.04.2026 - 03.07.2027